



כא' באלול תש"פ
10 בספטמבר 2020

לכבוד ציבור הגננות,

מדי שנה בתחילת שנת הלימודים, כל קב"ט עירוני נהג להוציא הנחיות לגננות לפי שיקול דעתו. ההנחיות היו שונות בין רשות לרשות, היו קב"טים שהיו מטילים על הגננות משימות שאינן בתחום אחריותן בכלל.

לאחר פניה שלנו למנכ"ל משרד החינוך ולקב"ט ראשי במשרד החינוך, מר אריה מור, ולאחר הנחיה גורפת שלנו ברמה הארצית, ומספר ישיבות בעניין מול המשרד, החלטנו על נוסח אחיד בנושא תיק בטחון לכל גני הילדים בארץ.

מדובר בהישג ענק של הסתדרות המורים.

להלן תיק הביטחון המקוצר שכל גננת מחויבת להגיש:

1. התכנית תגובש בתחילת שנת הלימודים, ותועבר לאישור קב"ט מוסדות חינוך הרשות, עד לתאריך 30 בספטמבר. (השינוי: עד עכשיו הגננות התבקשו להכין ולהגיש את התוכנית באוגוסט).
2. תרגול והפעלת לחצן מצוקה מול מוקד הרשות, בתיאום עם הקב"ט פעם אחת מדי חודש. אם מתקבלת התראת אי תקינות או בעיה באחריות הרשות המקומית לטיפול ולתקן.
3. בדיקת תקינות מרכיבי הביטחון על ידי הרשות המקומית לקראת פתיחת שנת הלימודים: מטפי כיבוי, תיק עזרה ראשונה, גדר היקפית, שער קדמי ואחורי (חירום) לחצן מצוקה/אינטרקום, מקלט/חדר ביטחון.
אם מבחינים בליקויים הגלויים לעין יש לדווח לקב"ט לטיפול ולהשלמה.
4. אם מבחינים במפגעי בטיחות גלויים לעין במהלך סריקות הבוקר (באחריות הסייעת) ובדיקת חזותית במבנה ובחצר, כמו במהלך שגרת הפעילות כגון: מגיני דלתות, מרצפות שקועות, מדרגות שבורות, יש לדווח לרשות המקומית אשר באחריות הרשות התיקון והטיפול.
5. ספטמבר – דצמבר

1. הגננת תעדכן את נתוני תיק ביטחון עד ה-30 בספטמבר בסיוע קב"ט מוס"ח בנושאים הבאים:

1. רשימת תלמידים, מספרי הטלפון של ההורים, קופת חולים אליה שייך התלמיד.
2. תכנית הפגה לחירום
3. תכנית הכנת התלמידים לקראת החגים על פי מחזור הזמנים.
4. תכנית תרגילי ביטחון: שריפה, כניסה למרחב מוגן, רעידת אדמה.
5. מערכי שיעור והפעלה ללימוד כללי התנהגות בעת אירוע חירום
6. חוזרי מנכ"ל

2. ביצוע תרגילים בתיאום עם הקב"ט

1. תרגול כניסה למקלט/חדר ביטחון
2. תרגיל חפץ חשוד כולל פיגוי מהגן
3. תרגול שריפה / רעידת אדמה בגן – כולל פיגוי ויציאה מהחצר.
4. הכנת תכנית טיולים שנתית ואישורה על ידי המפקחת וקב"ט המוסד החינוכי.
5. תדריך הילדים לקראת אירועי חנוכה.

1. השתתפות בכנס מנהלות גן לקראת תרגיל מוסדות חינוך ארצי על חשבון שעות פיתוח מקצועי (מליאה/אשכול בהיקף של שעה אחת בלבד)
2. תדריך הילדים לקראת אירועי ט"ו בשבט, לפי הנחיות שתופצנה בסמוך לאירוע.
3. תדריך הילדים לקראת אירועי פורים.
4. תדריך ותרגול של הילדים לקראת תרגיל מוסדות חינוך ארצי.
5. ביצוע תרגיל מוס"ח ארצי.
6. תדריך הילדים לקראת אירועי ל"ג בעומר.

מאי – יוני

1. קבלת אישור מוכנות מהרשות המקומית/מהבעלות לפני פתיחת /שנת הלימודים הכולל בדיקת תקינות ואיתור מפגעי בטיחות בשטח הגן (מתקני המשחקים בחצר/מרחבי הפעילות/חצר גרוטאות, אביזרים חדים או שבורים, דלתות ללא מגן אצבעות, בולמי טריקת דלתות לא תקינים.
 - הערה: האחריות להעברת האישור לגן ולמשרד החינוך הינה של הרשות.
 2. השתתפות בהשתלמות של הרשות או הבעלות בתחום הביטחון, הבטיחות והחירום לקראת פתיחת שנת הלימודים, על חשבון הפיתוח המקצועי בהיקף של שעה וחצי.
 3. הכנת תכנית הפנה פדגוגית לשנת הלימודים הבאה.
 4. הכנת המרחב המוגן לכל עת, להשתדל לשמור על המרחב המוגן פנוי ומתאים לשהיית ילדי במצב חירום, באחריות הרשות המקומית לאפשר ולסייע בפתרונות אחסון המתאימים.
- נמשיך לעבוד למענכן.

בברכה
ענת דדון
יו"ר המחלקה לגננות

העתקים:

- גב' יפה בן דויד – מזכ"לית
מר גד דיעי – מ"מ מזכ"לית
מר מיכאל פינטו – משנה ליו"ר האגף לאגוד מקצועי
גב' דליה רוט – ס/יו"ר המחלקה לגננות
גב' ציפי בוגנים – ע/יו"ר המחלקה לגננות
גב' אביבה זינר – יו"ר נציגות גננות ממ"ד
נציגות גננות בסניפים מ"מ, ממ"ד