

הסתדרות המורים בישראל

בחירות לוועידה הל"ד ולוועדי הסניפים

מתאר

כללי

1. הסתדרות המורים בישראל (ההסתדרות) היא אגודה עותומנית הפועלת על פי תקנון (המכונה חוקה), שעודכן בתאריך 26.6.2013 וניתן לראותו באתר האינטרנט של ההסתדרות <https://www.itu.org.il>. לצד החוקה הותקן תקנון בחירות.
2. בתאריך 1 ביוני 2021 עתידות להתקיים בחירות לוועידת ההסתדרות ולוועדי הסניפים (הבחירות). את הבחירות מנהלת ועדת בחירות (הוועדה) הכוללת את נציגי הסיעות והרשימות החדשות המתמודדות בבחירות. שבראשה של הוועדה עומד כבוד השופט (בדימוס) יעקב שמעוני, כסגנו/מ"מ נבחר עוה"ד איתן הברמן ויועץ משפטי עוה"ד דניאל כהן, כאחראי לוגיסטי נבחר מנכ"ל ההסתדרות המורים מר יעקב ממון ומזכירת הוועדה הגב. ריטה אשכנזי morim2021log@gmail.com.

תכלית המסמך

3. מסמך זה נועד לתאר באופן כללי את המתאר ואת תהליך הביצוע של הבחירות. המסמך איננו ממצה ואין להתייחס אליו כמסמך בעל תוקף משפטי. ההליך לבחירת חברה (או גוף) לביצוע הבחירות איננו בגדר של מכרז.

הצעה

4. חברות, גופים שיש להם יכולות וניסיון בביצוע בחירות, בהיקפים דומים, מוזמנים להציע להסתדרות המורים הצעות לביצוע הבחירות (מציע או מציעים).
5. בהצעות האמורות, מתבקשים המציעים לפרט את כל המרכיבים המפורטים להלן וועדת הבחירות תתחשב, בין היתר, במרכיבים האלה:

- מרכיבי היכולות של המציע (בין היתר: רכבים, כוח אדם, פרישה ארצית, תקשורת, שליטה ובקרה וכו')
- תיאור המציע ואיתנותו הכלכלית
- הניסיון של המציע ועובדיו בביצוע בחירות / בחירות דומות
- המלצות (נא לפרט שמות ודרכי התקשרות עם ממליצים מבין הלקוחות לשעבר שעימם ביצע המציע בחירות)
- מיהו מנהל הפרויקט המוצע לביצוע הבחירות ומהו ניסיונו הרלבנטי
- פירוט תכנית ביצוע הבחירות, שהמציע יבצע – אם הצעתו תקובל – לרבות היבטים לוגיסטיים, כמויות, כוח-אדם, איכות כוח אדם וכל כיוצא באלה
- מהו המחיר המבוקש לביצוע הבחירות (על פי הרכיבים השונים והאלטרנטיבות השונות לביצוע – אם מוצעות כאלה)
- כל נושא או מידע הנוגע לביצוע הבחירות

הגשת ההצעה

6. ההצעה המתוארת לביצוע הבחירות תהיה חתומה בידי: המציע, שאתו מוצעת ההתקשרות וכן בידי מנהל הפרויקט המוצע, העתיד לנהל את ביצוע הבחירות מטעם המציע האמור – אם תקובל הצעתו.

7. ההצעה תפרט שם של איש קשר לצורך פרויקט ביצוע הבחירות ומהם אמצעי הקשר שבהם ניתן להתקשר עמו (לרבות דוא"ל ומספר טלפון נייד)

8. את ההצעות ניתן להגיש בהגשה פיזית בלשכת המנכ"ל של הסתדרות המורים ברחוב בן שרוק 8 בתל אביב, ובדוא"ל morim2021log@gmail.com. על המציע לוודא קבלה באמצעות דוא"ל חוזר או באמצעות חתימה במשרדה של גב. ריטה אשכנזי (במקרה של הגשה אישית).

9. הצעות תוגשנה עד ליום שני 22 מרץ 2021 בשעה 12:00.

הדיון בהצעה

10. ועדת הבחירות תזמין את המציעים או מי מהם (לפי שיקול דעתה) למפגש פנים אל פנים בתאריך 24.3.2021. למפגש כזה יגיע גם מנהל הפרויקט המוצע לביצוע הבחירות.

כריתת חוזה

11. בעקבות החלטת הוועדה, תתקשר הסתדרות המורים עם המציע שהצעתו תומלץ על ידי הוועדה. בגדר תנאי ההתקשרות (בעת כריתת החוזה ולא בעת הגשת ההצעה) יפקיד המציע בידי הסתדרות המורים ערבות בנקאית כספית ואוטונומית (כתב שיפוי בנקאי) בסכום שייקבע. הערבות האמורה תשמש בטוחה לקיום כל הוראות החוזה שייכרת ולכל נזק שייגרם.

12. יובלט: מתוך שהליך הבחירה וההתקשרות של הסתדרות המורים עם המציע לביצוע הבחירות אינו מכרז, רשאית הסתדרות המורים שלא לבחור בהצעה כלשהיא, לבצע את הבחירות בעצמה (בשלמותה או בחלקה), לבחור בהצעה שאיננה הזולה ביותר, לנהל מו"מ עם המציעים והיא שומרת לעצמה כל זכות המוקנית לה כגוף פרטי.

13. ועוד יובהר כי הוועדה או הסתדרות המורים תהיה רשאית לעשות שימוש בכל גישה ניהולית, מידע, פתרון וכו' שיוצגו בפניה על ידי מי מהמציעים, גם אם בסופו יבוצעו הבחירות שלא על ידי התקשרות עם מציע כאמור אלא עם מציע אחר או בעצמה.

תיאור כללי של הבחירות

14. מספר בעלי זכות הבחירה (לפני הדיון בערעורים על ספר הבוחרים) הוא כ-155,000. אחוז ההצבעה (על פי ניסיון העבר) עשוי להיות כ-50%. הבחירות מתקיימות בפרישה ארצית (מקרית שמונה עד אילת).

15. הבחירות מתקיימות בהצבעה אחת (ובפתק הצבעה אחד) לשני מוסדות: לוועידת הסתדרות המורים וכן לוועד הסניף המקומי.

16. נהלי ההצבעה בבחירות יגובשו בנוהל כתוב בעזרת המציע ובהתייעצות עמו.

17. הסתדרות המורים תמסור לחברה קובץ של כל בעלי זכות הבחירה. הקובץ יישמר בכל עת "נעול" במובן זה שלא יבואו בו שינויים (הוספה או גריעה) ללא אישור בחתימת ידו של השופט יו"ר ועדת הבחירות. שמירת ספר הבוחרים תהיה ע"פ הנחיות שמירת מאגרי מידע רגישים.

18. ספר הבוחרים מודפס יימצא בכל קלפי (נייחת וניידת). ככלל "ירותקו" המצביעים אל הקלפי שיועדה להם. אולם תתכן הצבעה במעטפות כפולות במקרים שטרם הוגדרו. לפני ההצבעה וכתנאי לה ועדת קלפי תזהה את המצביע ותאתר את שמו.

19. ספר הבוחרים הכללי יחולק ל- 28 אזורי הצבעה. המצביע יהיה רשאי להצביע רק באחד מבין האזורים - באזור שבו הוא רשום.

20. הודעה לבוחר – על המציע יהיה לשלוח בדואר הודעה לבוחר.

21. המועד להגשת הרשימות ואישורן טרם עבר. יחד עם זה ההערכה היא כי בבחירות צפויות להתמודד כ- 7 רשימות המוגשות על ידי הסיעות היוצאות. לכל רשימה שם ואות (או אותיות) לשם זיהויה. הרשימות מתמודדות הן על מספר חבריהן בוועידה והן על מספר חבריהן בכל סניף.

22. מאחורי הפרגוד תוצב קופסת פתקי הצבעה ("כוורת") שבה פתקי הצבעה לכל הרשימות בתוספת תא לפתקים לבנים.

23. הבוחר מצביע בפתק הצבעה אחד לוועידה ולוועד הסניף. ההצבעה במעטפה אטומה, חתומה, המוטלת לתוך תיבת קלפי.

24. ההצבעה בבחירות מבוצעת בשני סוגי קלפיות: קלפיות נייחות וגם קלפיות ניידות.

בסיום כל הצבעה בקלפי יועברו אל אתר הספירה הקלפיות עצמן, או לפי העניין, מעטפות ההצבעה - בעזרת "מעטפת שינוע". מעטפת שינוע אינה ניתנת לפתיחה לאחר שנסגרה, ויש לה מספר או סימון הייחודי רק לה. פתיחת מעטפת השינוע מתבצעת על ידי חיתוכה של המעטפה.

קלפיות נייחות

25. קלפיות נייחות תוצבנה באתרים שייבחרו על ידי הסתדרות המורים בתיאום עם המציע.

26. מיקום הקלפיות הנייחות יתחשב במידת האפשר באפשרות ההנגשה אליהן. בכל מקרה קלפי אחת בכל אזור תהיה נגישה לאנשים עם מוגבלות.

27. זמני ההצבעה בקלפי נייחת יהיו ע"פ הצעת הזוכה ובאישור ועדת הבחירות או מי מטעמה, בגמר ההצבעה "ינעלו" הקלפיות והן יועברו למרכז הספירה שיתואר בהמשך.

28. מספר הקלפיות הנייחות עתיד להיות כ-2400, חלק מהקלפיות יהפכו לניידות בהתאם למגבלות הקורונה סמוך ליום הבחירות.

29. ההצבעה בקלפיות הנייחות דומה להצבעה המתבצעת בבחירות הממלכתיות בישראל. בכל קלפי וועדת קלפי, שבה יכהן, כיושב ראש, נציג אחד מטעם המציע (על הכישורים הנדרשים לנציגי החברה – בהמשך) ולצידו נציג נוסף. נציגי החברה ינהלו את עבודתה של וועדת הקלפי ויהיו אחראים, מפתחת הקלפי ועד לסגירתה ושינועה, לכל המתרחש בקלפי.

30. בגמר ההצבעה יעביר נציג המציע את הקלפי (וכל חומרי ההצבעה) לאתר הספירה בדרך שתקבע בהסכמת הוועדה.

קלפיות ניידות

31. בבחירות יתקיימו הצבעות בקלפיות ניידות (בנוסף להצבעה בקלפיות ניידות). מספר הקלפיות הניידות מוערך ב- 300. כל קלפי ניידת תעבור ב- 4-2 נקודות הצבעה (בבתי ספר). נקודות ההצבעה יהיו פרושות על פני ישראל כולה.

32. ככל שיהיו הנחיות מיוחדות על ידי משרד הבריאות להצבעה של מבודדים, יינתן מענה לנושא זה על ידי המציע.

33. קלפי ניידת תגיע לנקודות הצבעה במוסד חינוך, תקים את עמדת הקלפי, תציב פרגוד, תבצע את ההצבעה במקום, תסיים את ההצבעה, תשמור את מעטפות ההצבעה של המצביעים באותו מוסד במעטפות השינוע (יובהר בהמשך) ותמשיך את דרכה למוסד הבא, וכך, עד לסיום המסלול שנקבע מראש.

34. שמות המצביעים יירשמו בפרוטוקול שייחתם. מעטפות ההצבעה של המצביעים שנרשמו, בכל מוסד בנפרד, יוכנסו למעטפת שינוע. מעטפות אלה תפתחנה רק באתר הספירה ביחד עם מעטפות נוספות בדרך שתמנע זיהוי הצבעתו של המצביע.

35. ההצבעה במוסדות חינוך מתבצעת לפי הסכמת מנהלת המוסד ובדרך כלל בשעות ההפסקה. קלפי אמורה לסיים את המסלול שנקבע לה עד שעה שתיקבע מתוך שהמורים והגננות בעלי זכות בחירה לא יימצאו במוסדות החינוך לאחר השעה האמורה.

36. ועדת קלפי ניידת תכלול את נציג המציע ובנוסף לו שני משקיפים מטעמן של רשימות מתחרות ששמותיהם יימסרו למציע מבעוד מועד. אם לא יופיעו או שלא יימצאו משקיפים כאמור (שניים מרשימות מתחרות) יפעיל נציג המציע את הקלפי בעצמו ולבדו ובלי כל משקיף.

37. חבר ועדת קלפי ניידת, הקלפי והציוד הנלווה ינועו במכונית שיעמיד המציע לרשות הקלפי שתבצע את מלוא המסלול שנקבע לה.

38. קביעת המסלולים של הקלפיות הניידות תבוצע על ידי המציע תוך שיתוף והסכמה של נציג ועדת הבחירות ובאישורה של ועדת הבחירות.

39. בגמר המסלול המתוכנן של כל ועדת קלפי ניידת יועבר חומר ההצבעה לאתר הספירה בנתיב ובדרך שתוסכם בין הוועדה לבין המציע.

חדר ניהול הבחירות

40. המציע יקים חדר ניהול ליום הבחירות. בחדר יוצבו אמצעי שליטה, בקרה, תקשורת אל הרכבים, הקלפיות, הציוד וכל הנדרש כדי לקיים את הבחירות באורח ראוי ובכדי לטפל באורח מידי בתקלות אם יתגלו. בחדר הניהול יותקנו קווי טלפון ויוצבו עובדים שיהיה ביכולתם לקבל ולהשיב לתלונות שיבואי במהלך הבחירות מצד מצביעים, משקיפים, חברי הסתדרות המורים וכו'. בחדר ניהול הבחירות יוקצה מקום לוועדת הבחירות ולשופט יו"ר הוועדה.

41. בחדר ניהול הבחירות ינוהל יומן שבו יירשמו כל אירועי הבחירות בשעת התקבלם.

אתר הספירה

42. אתר הספירה יוקם במקום מרכזי במרכז הארץ שיוסכם בין המציע לבין הוועדה. במידת האפשר תתאפשר נגישות לאתר הספירה.

43. בעת הספירה באתר הספירה יהיו נוכחים אנשי המציע, חברי ועדת הבחירות, נציגי הרשימות המתמודדות ובעלי תפקידים רלבנטיים בהסתדרות המורים. וכל זאת בהתאם להנחיות משרד הבריאות ומגבלות הקורונה.

44. באתר הספירה יתקבלו הקלפיות, מעטפות השינוע, פרוטוקולים, חומרי ההצבעה וכל כיוצא באלה מכל הקלפיות. באתר תתבצע בדיקה של הקלפיות, ספירה והתאמה של מספר המעטפות לכל קלפי ולכל נקודת הצבעה, ותבצע ספירה של פתקי ההצבעה. וכול זה על פי נוהל שיסוכם עם ועדת הבחירות.

45. תכנון ביצוע הבחירות ותכנון אתר הספירה יתבצעו באופן שיבטיחו כי תוצאות ההצבעה יימסרו עם סיום ספירה של כל הקולות, כולל המעטפות הכפולות. אך לא יותר מ72 שעות מתחילת הספירה.

כוח אדם

46. נציגי המציע בקלפיות (כולם וללא יוצא מן הכלל) יהיו בגיל שיוסכם עליו ומסוגלים להפעיל את הקלפי באורח מלא בלא סיוע.

47. המציע ידריך את נציגיו בקלפיות הן בכתב והן בעל פה לעניין תפקידם, וכן תיערך בדיקה מדגמית של הידע ושל תפעול הקלפיות.

48. על המציע לדאוג לרישיון כניסה למוסדות חינוך (ככל שנדרש כזה) לגבי עובדיו שיתפעלו את הקלפיות הניידות והנייחות. אישור תו/דרכון ירוק ואישור הצהרה שאין להם בעלי זכות הצבעה בבחירות אלה במעגל משפחתי ראשון.

ציוד

49. המציע יספק את כול הציוד הנדרש לביצוע הבחירות. כך למשל יספקו המציעים: רכבים (כולל דלק ביטוח וכל הנדרש לביצוע הבחירות), פתקי הצבעה, מעטפות הצבעה אטומות, מעטפות שינוע, פרוטוקולים (לפי סוגיהם כולל פרוטוקול דביק למעטפות השינוע), כלי כתיבה, דוקרנים לאתר הספירה, תגים, כלי כתיבה, ריהוט בקלפיות ובאתר הספירה, פרגודים, "כוורות", כסאות, שולחנות, תאורה, כיבוד וכל כיוצא באלה, כפי הצורך.

שונות

50. מסמך זה איננו ממצה את כל תנאי ההתקשרות הצפויה בין מציע לבין ההסתדרות לביצוע הבחירות.

51. בעת כריתת ההסכם, המציע יגיש התחייבות כי במסגרת פעילותו בבחירות ישלם לעובדיו שכר ויספק לעובדיו תנאי עבודה אשר לא יפחתו מהשכר ותנאי העבודה על פי הוראות הדין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים על סוג העובדים האמור לבצע את השירותים, על פי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013 ועל פי צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013.

52. הזוכה יהיה אחראי כלפי ההסתדרות על כל נזק אשר עלול להיגרם לה עקב תקלות ביחסים בין המציע לבין עובדיו. המציע בלבד יהיה כמעביד האחראי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו להסתדרות לא תהיה כל אחריות ביחס אליהם וכן יהיה אחראי כלפיהם בגין כל תאונה ו/או נזק שייגרמו להם מכל סיבה שהיא כתוצאה או עקב ביצוע העבודה עפ"י הוראות חוזה זה.